

**PROJEKT**  
**Umowa o prace projektowe Nr**

zawarta w dniu 01 października 2007 pomiędzy:

PKS w Lublińcu Sp. z o.o., ul. Niegolewskich 5, 42-700 Lubliniec,  
NIP 575-000-79-19, REGON 000818210, KRS 0000225406  
reprezentowanym przez,

- .....

- .....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez,

- .....

- .....

zwanym dalej „Jednostką projektowania”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego, strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Jednostka projektowania przyjmuje do wykonania:  
Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – wykonawczej i kosztorysowej Stacji Paliw położonej w Oleśnie, przy ul. Opolskiej/Dobrodzieńskiej, działki nr ewid. 2434 i 2435 k.m. 41, 44, 48 obręb Olesno, obejmującej dokumentację wielobranżową budynku głównego stacji wraz z dystrybutorami, projekt zagospodarowania terenu wraz z projektem drogowym, kosztorysy, specyfikację wykonania i odbioru robót, raporty oddziaływania na środowisko, oraz uzyskanie pozwolenia na budowę.

Dokumentacja ma obejmować:

- uzyskanie warunków od właściwych gestorów mediów,
- wykonanie niezbędnych badań gruntowych,
- projekt architektoniczny budynku stacji wraz z zadaszeniem,
- projekt konstrukcyjny budynku stacji wraz z zadaszeniem,
- projekt instalacji wewnętrznej elektrycznej,
- projekt instalacji telefonicznej,
- projekt instalacji logicznej,
- projekt usytuowania zbiorników paliwa (zbiornik trzykomorowy, oraz LPG) wraz z instalacjami przynależnymi i dystrybutorami,
- projekt wentylacji i klimatyzacji budynku stacji (ogrzewanie za pomocą nawiewu ciepłego powietrza),
- projekt instalacji sanitarnych budynku stacji, wod.-kan., wody ciepłej i zimnej, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej,
- projekt dróg z uwzględnieniem sieci drogowej projektowanego na działce sąsiedniej marketu, wraz z włączeniem do sieci drogowej,

- projekt odwodnienia terenu wraz z urządzeniami towarzyszącymi (separatory, osadniki),
  - projekt oświetlenia terenu,
  - projekt przyłączy elektr, wod-kan, deszczowego,
  - odpowiednie uzgodnienia branżowe,
2. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w załączniku nr 1 do umowy.
  3. Przedmiot umowy wykonany zostanie w oparciu o wstępną koncepcję projektową będącą w posiadaniu Zamawiającego.
  4. Koszt budowy realizowanej na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy (bez kosztu wyposażenia) nie może przekroczyć równowartości 1 500 000 PLN (brutto).  
Wysokość kosztu inwestycji ustalona zostanie w kosztorysie inwestorskim.
  5. Warunkiem opracowania dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej jest uprzednie zatwierdzenie przez Zamawiającego projektu wstępnego (PW) wraz ze wstępnym preliminarzem kosztów; zatwierdzenie następuje poprzez umieszczenie na tym projekcie klauzuli zatwierdzającej, zawierającej datę i podpis Zamawiającego.
  6. Zatwierdzenie, o którym mowa w ust. 4, nie ogranicza odpowiedzialności Jednostki projektowania z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej. Jednostka projektowa jest w szczególności odpowiedzialna za prawidłowość zaprojektowanych rozwiązań technicznych.
  7. Jeżeli w terminie 4 tygodni od daty otrzymania danych wyjściowych, o których mowa w § 2, Jednostka projektowa nie przedstawi Zamawiającemu projektu wstępnego w wersji umożliwiającej zatwierdzenie, może on odstąpić od umowy bez obowiązku wypłaty Jednostce projektowania jakiegokolwiek odszkodowania.

## § 2.

1. Zamawiający dostarczy Jednostce projektowania, w terminie dwóch tygodni od daty podpisania umowy następujące materiały i dokumenty (zwane „danymi wyjściowymi”, niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę:
  - 1) Niezbędne materiały archiwalne i dokumentacyjne dotyczące nieruchomości,
  - 2) Mapę do celów projektowych,
  - 3) Oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego uprawniającego Zamawiającego do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
 Zamawiający zobowiązuje się ponadto do:
  - 4) Pisemnego upoważnienia Jednostki projektowania do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę,
2. Do kierowania i koordynacji spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają ze strony Zamawiającego.....
3. Do kierowania i koordynacji spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają ze strony Jednostki projektowej.....
4. Zamawiającego zapewnia wstęp przedstawicielom Jednostki projektowania na teren, którego dotyczy dokumentacja projektowa.

### **§ 3.**

Jednostka projektowania zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z umową, przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, oraz zasadami wiedzy technicznej.

### **§ 4.**

Jednostka projektowania zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz jest wydawana w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.

### **§ 5.**

1. Dokumentacja projektowa będzie przekazywana w terminach ustalonych w harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Strony ustalają, że projekt budowlany w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę zostanie wykonany nie później niż w ciągu 8 tygodni od daty akceptacji projektu wstępnego, o której mowa w § 1 ust. 4.
2. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia prac do odbioru przez Jednostkę projektowania. Z czynności odbioru Zamawiający sporządza protokół w dwóch egzemplarzach, z których jeden, po podpisaniu przez obie strony, Zamawiający wręcza Jednostce projektowania w dniu zakończenia odbioru.
3. Jednostka projektowania jest zobowiązana do usunięcia ewentualnych braków wskazanych w protokole odbioru w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu, chyba, że strony ustalą inny termin.
4. Zamawiający oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 3 w terminie 7 dni i dokona odpowiedniej adnotacji na obydwu egzemplarzach protokołu odbioru.
5. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

### **§ 6.**

1. Wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji projektowej ustala się na kwotę netto ..... PLN (słownie: .....złotych), która będzie powiększona o należny podatek VAT wg stawki 22%.
2. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszystkie koszty i opłaty dodatkowe.
3. Szczegółowe wyliczenie wynagrodzenia zawiera załącznik nr 3 do umowy.
4. Ustala się następujący podział wynagrodzenia umownego:
  - 1) 10% wynagrodzenia umownego płatne po zatwierdzeniu projektu wstępnego,
  - 2) 30% wynagrodzenia umownego płatne po złożeniu projektu budowlanego do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,

- 3) 40% wynagrodzenia umownego płatne po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i złożeniu projektów wykonawczych,
- 4) 20% wynagrodzenia umownego płatne po wykonaniu kosztorysów i przedmiarów.
5. Nadzór autorski będzie przedmiotem odrębnej umowy.
6. Projektant jest zobowiązany do posiadania na okres trwania umowy aktualnego zaświadczenia potwierdzającego członkostwo w Okręgowej Izbie Architektów lub Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.
7. Wynagrodzenie ustalone w pkt. 1 jest niezmienne do zakończenia realizacji wszystkich prac projektowych objętych umową.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, Jednostce projektowania przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stanowi zaawansowania prac, stwierdzonemu protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
9. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonaniu niniejszej umowy.

#### **§ 7.**

1. Wynagrodzenie Jednostki projektowej płatne będzie w formie polecenia przelewu z konta PKS Lubliniec Sp. z o.o. w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury na konto Jednostki projektowej .....
2. Za datę wpłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana zostanie płatność.
3. Podstawę wystawienia rachunku stanowi protokół, o którym mowa w § 5, oraz wykonanie zawartych w nim ustaleń.

#### **§ 8.**

1. Prace projektowe realizowane w ramach niniejszej umowy będą wykonane w:
  - 2 (dwóch) egzemplarzach projekt wstępny
  - 7 (siedmiu) egzemplarzach projekt budowlany
  - 4 (czterech) egzemplarzach projekt wykonawczy
  - 4 (czterech) egzemplarzach przedmiary robót z symbolami CPV
  - 2 (dwóch) egzemplarzach kosztorysy inwestorskie z symbolami CPV
  - 2 (dwóch) egzemplarzach specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
  - 2 (dwóch) egzemplarzach całej dokumentacji na płycie CD
2. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot odbioru zostanie dostarczona we wskazanych w pkt. 1 ilościach egzemplarzy w umówionym terminie do siedziby Zamawiającego

#### **§ 9.**

1. Jednostka projektowa jest odpowiedzialna względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych.

2. Jednostka projektowa zobowiązana jest do nieodpłatnego uzupełnienia projektu o elementy wynikłe w trakcie realizacji zadania.
3. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową przysługuje prawo żądania od Jednostki projektowej:
  - a) bezwzględnego usunięcia wad oraz uzupełnień w terminie wyznaczonym Jednostce projektowania na jej koszt bez względu na ich wysokość,
  - b) obniżenia wynagrodzenia,
  - c) odstąpienia od umowy bez wynagrodzenia, jeżeli zauważono wady uniemożliwiające realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej,
  - d) wykonania nowej dokumentacji wraz z uzgodnieniami na koszt Jednostki projektowania,
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wyegzekwowania od Jednostki projektowej naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanych obiektach (robotach) parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi.

#### **§ 10.**

1. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej zakończy się wraz z okresem rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie.
2. Jednostka projektowania może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji projektowej według wskazówek Zamawiającego, które Jednostka projektowa zakwestionowała i uprzedziła na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.

#### **§ 11.**

O zauważonych wadach Zamawiający zawiadamia Jednostkę projektowania niezwłocznie po ich wykryciu.

#### **§ 12.**

Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady, może:

- 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Jednostce projektowania odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmie naprawy i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,
- 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się jej usunąć w terminie odpowiednim dla Zamawiającego,
- 3) obniżyć wynagrodzenie Jednostce projektowania, w przypadku gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim dla Zamawiającego terminie, lecz nie ma charakteru istotnego.

#### **§ 13.**

Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji.

#### **§ 14.**

1. Jednostka projektowania może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu nie wykona swoich obowiązków wynikających z § 2, a uniemożliwia to wykonanie dokumentacji projektowej lub uzyskanie pozwolenia na budowę.
2. Opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia upoważnia Jednostkę projektowania do przesunięcia terminów wykonania kolejnych części zamówienia o okres zwłoki.

#### **§ 15.**

1. W przypadku niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy Jednostka projektowania zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Jednostka projektowania 30% wartości niewykonanego zakresu zamówienia.

b) odstąpienie od umowy przez Jednostkę projektową z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Jednostka projektowania 30% wartości niewykonanego zakresu zamówienia

c) zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki do wysokości 10% po przekroczeniu tej wartości Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy zgodnie z pakt. a.,

d) zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,

e) zgłoszenie do odbioru prac, które nie osiągnęły gotowości odbioru – w wysokości 5% wynagrodzenia,

2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Jednostki projektowania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wartość kar umownych.

#### **§ 16.**

Zamawiający zapłaci Jednostce projektowania karę umowną za odstąpienie od umowy przez Jednostkę projektową z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 30% wartości niewykonanego zakresu zamówienia.

#### **§ 17.**

Jednostka projektowania nie może powierzyć wykonania dzieła w całości lub części innym osobom ani dokonać cesji praw i wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§ 18.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz prawa budowlanego.

### **§ 19.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 20.**

Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sąd gospodarczy.

### **§ 21.**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Zamawiający

Jednostka projektowania

## **PRZEDMIOT UMOWY**

Opracowanie dokumentacji projektowej obejmuje wykonanie następujących prac:

1. Prace wstępne

1.1. Przygotowanie materiałów wyjściowych do projektowania a w szczególności:

- wykonanie badań geotechnicznych gruntu
- uzyskanie warunków od gestorów mediów

2. Prace podstawowe

2.1. Projekt wstępny (PW) obejmujący:

- propozycje rozwiązań przestrzenno – funkcjonalnych,
- propozycje materiałowe,
- propozycje kolorystyki,
- wstępne projekty aranżacji wnętrz,
- propozycje schematów instalacyjnych,
- schematy konstrukcyjne,
- wstępny preliminarz kosztów,

Część rysunkowa 1: 100, opis.

2.2. Projekt architektoniczno – budowlany (PB) w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę w rozumieniu prawa budowlanego i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3.11.1998 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Część rysunkowa 1: 100, 1: 50 i opis.

3. Projekt techniczny (PT) obejmujący dokumentację wykonawczą w zakresie architektury, wnętrz, konstrukcji, instalacji elektrycznych i sanitarnych.

Część rysunkową w skali 1: 50 (detale w skali 1: 10), opis

4. Kosztorys inwestorski

5. Specyfikacja wykonania i odbioru robót

6. Uzyskanie wymaganych przepisami szczególnymi sprawdzeń, uzgodnień, opinii i zezwoleń.

7. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

Zamawiający

Jednostka projektowania